Приложение 1
к приказу от 21.12 .2022г. № 83

Отчёт

о реализации плана противодействия коррупции за 2022 г.

I .Определено лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждения.
2.Разработаны и приняты локальные правовые актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
3.Введены антикоррупционные положения в трудовой договор лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждения и вновь прибывшим работникам.
4.Осуществляется взаимодействие с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции
5.Руководителем Учреждения предоставляются сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
6.Проведена оценка коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам.
7.Разработаны предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков
8. Подготовлены карты коррупционных рисков Учреждения
9.Проводится мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения
10. Проводится анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции.
11.Учитываются предложения, при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год
12.Доводится оценка результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции
13.Работники ознакамливаются с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов
14. Работники ознакомлены с Разъяснениями, связанными с применением Типового положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года№ 10.
15.Проводятся беседы по вопросам профилактики и противодействия коррупции: (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и

дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)
16.Разрабатываются методические рекомендации и иные информационные материалы для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении.
17.Распространяются среди работников учреждения методические рекомендации и иные информационные материалы по вопросам профилактики коррупции в Учреждении
18. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в 2022г. участвовало в обучающем мероприятии БУК ВО «НЦК» по теме «Антикоррупционная политика учреждений культуры» 30 января 2020г. Сертификат №34
19. Проводится информирование работников о необходимости принятия мер в целях исключения проявлений коррупции в перспективе
20. Организуется индивидуальное консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
21.Функционирует в Учреждении телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции
22.Ведется наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)
23.Размещается информация по вопросам противодействия коррупции в официальных сообществах Учреждения в социальных сетях (в частности «ВКонтакте»)
24. Ведётся размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения
25. Ведётся информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях.
26. Ведется распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе, их размещение на информационных стендах Учреждения по вопросам предупреждения коррупции
27. Осуществляется контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца